

## 令和 8 年度 庄内町会計年度任用職員（特定職）募集要項

庄内町会計年度任用職員を次のとおり募集いたします。

### 1 募集する職種、人数、任用期間及び勤務地

職 種：北月山自然景観交流施設管理人

人 数：2 名

任用期間：令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 3 1 日まで

勤 務 地：庄内町北月山自然景観交流施設（月の沢温泉北月山荘）  
（庄内町立谷沢字西山 1 番地 6 7）

### 2 主な職務内容

施設利用申込み受付、使用料の収納、清掃及び設備の管理業務等

### 3 応募要件

庄内町在住の健康な方、通勤可能な方

### 4 待遇（庄内町会計年度任用職員の任用等に関する規則等に基づくもの）

- |            |  |
|------------|--|
| (1) 勤務時間   | ①4 月～10 月：1 日 7 時間 4 5 分（9:00～17:45、月 16 日）<br>②11～12 月、2～3 月：1 日 7 時間 4 5 分（8:30～17:15、月 16 日）<br>③1 月：1 日 3 時間（10:00～14:00、月 11 日） |
| (2) 月額報酬   | 規則で定める金額   |
| (3) 期末手当   | 規則で定める要件を満たした場合に支給   |
| (4) 通勤費    | 通勤距離に応じて支給   |
| (5) 休日等    | 2 交代制勤務、12/31～1/3  |
| (6) 年次有給休暇 | 規則に定める日数 ※継続勤務年数による加算あり  |
| (7) 福利厚生等  | 山形県市町村職員共済組合、厚生年金、雇用保険   |

### 5 申込方法

令和 8 年度庄内町会計年度任用職員（特定職）申込書、履歴書（写真貼付、市販の履歴書でも可）、及び資格・免許等の写しを、立川総合支所立川地域振興係へ提出してください。

申込書等は立川総合支所立川地域振興係のほか、役場総合案内、立川総合支所係に準備してあります。

また、庄内町ホームページ(<http://www.town.shonai.lg.jp/>)からダウンロードすることもできます。

なお、申込書の郵送を希望する方は、「北月山自然景観交流施設管理人の申込書希望」と明記していただき、返信用封筒（角型 2 号に 140 円切手を貼付し、返信先住所・氏名を

記入)を同封のうえ、役場立川総合支所立川地域振興係係まで請求してください。その際は期限に余裕をもって請求してください。

【申込時提出書類】

- ① 令和8年度庄内町会計年度任用職員(特定職)申込書
- ② 履歴書(写真貼付、市販の履歴書でも可)
- ③ 結果の郵送用封筒(長形3号に110円切手を貼付し、郵送希望先・氏名を記入)

6 選考方法

書類選考及び面接試験を実施します。最終結果は郵送いたします。

7 申込締切

令和8年2月2日(月)必着  
(郵送の場合、当日必着)

8 申込書等請求及びお問合せ先

庄内町役場立川総合支所立川地域振興係 TEL (0234) 56-2213 (直通)  
〒999-6601 山形県東田川郡庄内町狩川字大釜22番地