

様式第1号（第3条関係）

レンタルオフィス利用許可申請書

年 月 日

庄内町長 宛

申請者 住所又は所在地
氏名又は名称及び代表者氏名

レンタルオフィスを下記のとおり利用したいので、関係書類を添付して申請します。

記

- 1 レンタルオフィスの区分
- 2 利用の期間 年 月 日から 年 月 日まで
- 3 添付書類
 - (1) 法人
 - イ 事業計画書（様式第2号）
 - ロ 企業概要書
 - ハ 定款の写し
 - ニ 登記事項証明書
 - ホ 申請の日の属する事業年度から起算して前3年分の事業年度に係る貸借対照表、損益計算書その他の財務の状況を明らかにすることができる書類（創業の場合を除く。）
 - ヘ 国税及び地方税（創業の場合は、代表者の市町村税等（国民健康保険税を含む。）に係る納税証明書
 - ト イからへまでに掲げるもののほか、町長が必要と認める書類
 - (2) 法人以外の団体
 - イ 事業計画書
 - ロ 規約（会則その他これに準ずる書類）
 - ハ 会員名簿
 - ニ 申請の日の属する事業年度から起算して前3年分の事業年度に係る決算書その他の財務の状況を明らかにすることができる書類（創業の場合を除く。）
 - ホ 代表者の市町村税等（国民健康保険税を含む。）に係る納税証明書
 - ヘ その他（ ）
 - (3) 個人
 - イ 事業計画書
 - ロ 住民票又は身分証明書の写し
 - ハ 市町村税等（国民健康保険税を含む。）に係る納税証明書
 - ニ その他（ ）