

# 記入例

…の部分をご記入ください。

様式第6号（第11条関係）

定住応援住まいづくり補助金（住宅取得支援事業）実績報告書

令和●年●月●日

庄内町長 富 樫 透 宛

申請者 住所 庄内町●●字●● ●-●  
 氏名 ●● ●●  
 電話 ●●-●●●●●●

交付決定通知書の日付、指令番号をご記入ください。

令和●年●月●日付け第●号をもって交付の決定の通知のあった定住応援住まいづくり補助金（住宅取得支援事業）について、庄内町補助金等の適正化に関する規則第13条の規定により、その実績について下記のとおり関係書類を添付して報告します。

## 記

交付決定額	●●●●●●●● 円 (過去の祝金又は補助金交付済額 円)	
住宅の取得価格	●●●●●●●● 円	
住所（住宅取得地）	庄内町●●字●● ●-●	
住宅の取得区分 (該当する□にレ点を付けてください。)	<input checked="" type="checkbox"/> 新築住宅 <input type="checkbox"/> 中古住宅	<input checked="" type="checkbox"/> 定住応援型 <input type="checkbox"/> 若者応援型
住宅の概要	取得年月日	令和●年●月●日
	取得価格	●●●●●●●● 円
	延床面積	●●● m <sup>2</sup>
	建物構造	木造合金メッキ鋼板ぶき2階建など
業者名等	住所又は所在地 氏名又は名称及び代表者氏名	契約を締結した業者又は売主の 住所代表者名をご記入ください。
入居年月日	令和●年●月●日	
添付書類	(1) 住宅の登記事項証明書など住宅取得支援事業交付決定者の所有権を確認できる書類の写し (2) 住宅取得支援事業交付決定者及びその属する世帯の全ての世帯員の住民票の写し (3) 住宅の取得に要した費用に係る領収書又は振込の事実が分かる書類の写し (4) 取得した住宅の写真 (5) その他 ( )	

備考 住宅の取得価格の欄には、住宅の取得価格（土地の取得費、設計費及び改修費を含みます。）を記入してください。